

これだけは知っておきたい！

総務管理講座

—総務事務部門の実務担当者のためのセミナー—



ご 案 内

主 催 公益社団法人 石巻法人会

共 催 社会保険労務士会石巻支部・石巻商工会議所中小企業相談所

どこの会社・団体にも必要な総務管理のための「法定事務」である「社会保険・労働保険・労務管理・源泉徴収」等の事務は、総務の実務担当者として、各関係官公署（社会保険事務所・職業安定所・労働基準監督署）への手続きや届出上、知っておかなければならない実務です。

本講座は、こうした実務担当者と、総務の実務を学びたい方のために、わかり易く理解していただくために開催します。是非受講参加をおすすめします。

実 施 要 領

◎講座日程 平成 27 年 10 月 6 日(火) ～ 10 月 27 日(火) (延 7 日間)

毎講座 午後3時～5時(裏面参照)

◎会 場 石巻商工会議所 3 階会議室(石巻市立町一丁目 5-17 TEL0225-22-0145)

※駐車場はございませんので、周辺の有料駐車場をご利用下さい。

◎受講定員 30 名 (定員になり次第締め切りとさせていただきます)

◎受 講 料 法人会・会議所 会員 1 人につき 2,000 円 ※当日受付にてお支払下さい。
非会員 // 3,000 円

◎お 申 込 下記申込書を 9 月 25 日(金)まで、法人会事務局へご送付下さい

◎そ の 他 受講者には、修了証書を授与します

【個人情報の取扱いについて】

お申込み時にお預かりした個人情報につきましては、本事業に関する確認・連絡、併せて参加者名簿の作成に使用させていただきます。また、(公社)石巻法人会で厳重に管理し、会員データの保全や各種案内に使用させて頂く事がございます。個人情報の確認、訂正または削除を希望される場合は事務局までご連絡下さい。

キ リ ト リ セ ン

総務管理講座申込書

事業所名		電 話	
所 在 地			
受講者名			

(TEL 93-6704・FAX 93-6705)

総務管理講座カリキュラム

平成27年10月6日～10月27日(延7日間) 毎回3時～5時

回	月 日	講 座 内 容	講 師	会 場
1	10月6日 (火)	労働保険の実務 労働者災害補償保険法 その1	社会保険労務士 山 本 文 乃 氏	石巻商工会議所
2	10月8日 (木)	労働保険の実務 労働者災害補償保険法 その2	社会保険労務士 森 暁 彦 氏	同 上
3	10月13日 (火)	労務管理の実務 労働基準法 全般	社会保険労務士 伊 藤 千 晶 氏	同 上
4	10月15日 (木)	労務管理の実務 労働関係の一般常識	社会保険労務士 高 橋 崇 氏	同 上
5	10月20日 (火)	労務管理の実務 雇用保険法及び関連助成金	社会保険労務士 阿 部 博 氏	同 上
6	10月22日 (木)	社会保険の実務 健康保険法・厚生年金保険法	社会保険労務士 菊 地 敏 宏 氏	同 上
7	10月27日 (火)	社会保険の実務 社会保険関係の一般常識 (修了証書授与)	同 上	同 上