

【明日からの実務に 即 役に立つ！】

初心者のための「簿記実務講座」のご案内

本講座は簿記の基本から日商簿記3級程度の実力がつくことを目標にした講座です。

仕訳や元帳記帳から決算までを分かりやすく解説します。

初めて経理を担当される方や新入社員の方、もう一度簿記の基礎を学びたい方も是非ご参加下さい。

《実 施 要 領》

日 程 平成30年8月20日(月)から9月5日(水)まで(全6回)

※毎週月・水曜日に開催。詳細は裏面をご覧ください。

時 間 18:00 ～ 20:00 受付開始 17:30

講 師 東北税理士会石巻支部所属 税理士 山本 英寿 氏

会 場 石巻商工会議所 1 階会議室(石巻市中央二丁目 9-18)

受 講 料 法人会・会議所・青申会 会 員 1名 3,000円

非会員 1名 5,000円

※テキスト代込みの料金です。初回に受付でお支払下さい。



持 ち 物 筆記用具・電卓

定 員 40名(先着順)【定員に達し受講できない場合にのみご連絡致します】

お問い合わせ 石巻法人会事務局(TEL 0225-93-6704)

お申込み先 下記申込書を 8月1日(水)まで 石巻法人会事務局へFAXまたはメールにて

お送り下さい。(FAX 93-6705 / メール info@i-houjinkai.jp)

そ の 他 受講者には修了証書を授与します。

周辺の有料駐車場をご利用ください。また、駐車料金の補助はございませんので予めご了承ください。

主 催 公益社団法人石巻法人会

共 催 石巻商工会議所中小企業相談所 石巻地区青色申告会連合会

FAXでお申込みの方は切り取らずにそのままお送り下さい。

簿記実務講座申込書

法人名		会員区分	該当するものに○を付けて下さい 1. 法人会の会員 2. 会議所の会員 3. 青申会の会員 4. 非会員
連絡先			
氏 名		氏 名	

【 簿記実務講座カリキュラム 】

日程 平成30年8月20日(月)～9月5日(水)

時間 18:00 ～ 20:00

会場 石巻商工会議所1階会議室

回	月 日	講 座 内 容
1	8月20日 (月)	講師紹介・カリキュラムの概要 簿記のしくみ他
2	8月22日 (水)	勘定の種類と記入法
3	8月27日 (月)	簿記上の取引種類・取引要素の結合関係 仕訳・仕訳帳と元帳
4	8月29日 (水)	純利益の意味・費用と収益
5	9月3日 (月)	決算の意味・帳簿決算－決算本手続き
6	9月5日 (水)	損益計算書・貸借対照表（練習） 《修了証書授与》